

Ordningsföreskrifter för Hedekas bygdegård:

Den som hyr Hedekas bygdegård har ett antal regler och bestämmelser att rätta sig efter. Vissa av reglerna är givna och handlar om allas säkerhet!

Hyresgästen har tillträde från kl 12 uthyrningsdagen fram till 12 dagen efter, om inget annat är avtalat.

1.1 Säkerhetsbestämmelser:

- Delar av lokalen är utrustade med brandvarnare. Ta reda på var.
- Ta reda på var släckningsredskap finns och försäkra dig om att du kan hantera dessa.
- Ta reda på var utrymningsvägar finns, och att de är rullplåsta så länge ni vistas i lokalen. Informera dina gäster om var de finns. Informera om var uppsamlingsplatsen är. (se nedan)
- Tillse att ALLA utrymningsvägar hålls HELT fria.

Ta inte in fler personer än vad som är tillåtet: 250 personer.

Rökning är endast tillåtet utomhus. Hyresgästen är ansvarig för att inga fimpar lämnas kvar.

Placera ljusochmarschaller på säker plats, ej på räcken, trätrall etc.

I förekommande fall ordnar hyresgästen ordningsvakt i enlighet med polismyndighets regler.

1.2:Skadebegränsande åtgärder vid brand:

1. Utrym lokalen under lugna former. Uppsamlingsplats: på planen på framsidan till höger om bygdegården(inifrån sett)
2. Larma 112.
3. Om möjligt i tidigt skede av brand och utan fara för egen hälsa: använd släckutrustning.
4. Avsätt **EN** person som möter upp räddningstjänstoch ger information

1.3: Innan ni lämnar lokalen- kontrollera att:

- Levande ljus är släckta
- Spis ,kaffebryggare/ vattenkokare, diskmaskin, belysning är avstängda
- Vattenkranar är avstängda.
- Dörrar och fönster är stängda / låsta.

2: Allmänna ordningsföreskrifter:

Det åligger den som hyr lokalen att:

- Allmän ordning upprätthålls, inomhus/ utomhus
- Nedskräpning utomhus får ej förekomma

- Om inte ordningsföreskrifter upprätthålls förbehåller sig styrelsen rätten att uttaga tillägsavgift på hyran som ersättning för uppkomna skador.

Anvisningar för städning:

- Stolar och bord får ej användas utomhus.
- Kaffesump får ej hällas ut i vasken
- Sopor lägges i förändamålet avsedda behållare på utsidan. Om sopkärl är fulla ansvarar hyresgästen för bortforsling av det egna avfallet. Under inga omständigheter får säckar eller dylikt lämnas kvar, vare sig inomhus eller utomhus.
- Glas/ aluminiumburkar etc tas om hand av hyregästen.
- Stolar och bord avtorkas
- Diskmaskin **ska tömmas** på vatten och silarna rengöras.
- Spis/ bänkar i kök rengörs.
- Golven dammsuges och våttorkas v.b med mild lösning.
- Toaletter rengöres.

Vid ej godkänd städning anlitas en städfirma som fakturerar hyresgästen.

Hyresgästen förbinder sig att anmäla ev fel och ersätta ev. skador.

Hyresgästen förbinder sig att betala hyran i tid. Om avbeställning inom 14 dagar före hyrestillfället uttages avbeställningsavgift på 200 kr.

Överlämning av nyckel sker personligen på plats för kontroll av att ordningsföreskrifter är uppfyllda. Förlorad nyckel ersätts med 1500kr. I de fall minderåriga önskar hyra, skall person över 25 år ansvara helt för hyreskontraktet, och finnas närvarande under **hela** hyrestillfället.

Dessa ordningsföreskrifter är skrivna för allas trivsel och säkerhet. Kontroll före och efter uthyrning tillsammans med hyresgäst/ annan person om så överenskommit för att ej fel hyresgäst ska bli ansvarig för ev. åverkan.

Vi önskar Er slutligen en trevlig vistelse i vår fina bygdegård./ Styrelsen//Sörbygdens Samhällsförening

Hyresgäst: Org/ person:.....Adress:.....

Telefonnummer:.....Nyckelnr:.....Utlämnad

av.....Datum.....Återlämnad

till:..... Dat:.....

Underskrift Hyresgäst:.....

Önskat betalningsätt:.....

Övriga synpunkter/ kommentarer:.....